



Base de la paie et charges sociales.

Durée : 1 jour | Tarif à partir de : 500€ HT/personne | Groupe de 6 à 10 personnes

Prérequis

Maîtrise des logiciels de bureautique.

Objectifs

-  Connaître les principaux éléments du salaire brut
-  Calculer les cotisations
-  Etablir les bulletins de paie simples
-  Effectuer les contrôles nécessaires
-  Etablir les DSN

Le salaire brut

- + Principe de la mensualisation
- + Smic et minimum conventionnel
- + Heures supplémentaires, heures complémentaires
- + Heures de nuit, récupération...
- + Temps partiel
- + Primes et indemnités
- + Ancienneté

Les cotisations sociales

- + Cadres et non cadres
- + Bases, tranches et plafonds
- + Les cotisations de Sécurité sociale, Pôle emploi, retraite complémentaire, prévoyance, mutuelle
- + Calculer le brut et le net à payer, avant et après impôts

Les absences

- + Calcul des absences selon les méthodes : Jours calendaires, ouvrables, ouvrés
- + Les règles propres aux Congés payés
- + Maladie, accident du travail, maternité, temps partiel thérapeutique
- + Congés sans solde, pour événements familiaux...
- + Entrée ou sortie en cours de mois

Le solde de tout compte

- + Calculer les indemnités spécifiques à verser en cas de rupture
- + Connaître le régime fiscal et social des indemnités
- + Quels sont les documents légaux à fournir en cas de départ

Notre équipe pédagogique.

Notre équipe de formateurs est composée de professionnels issus des métiers de la Comptabilité, du Social, des Ressources Humaines et de la Paie. Notre référent pédagogique organise les plannings des sessions au fur et à mesure des demandes et s'adapte au groupe constitué.

Nos formateurs sont également à l'écoute de toute personne en situation de handicap, en adaptant le rythme de la formation si nécessaire en demi-journées. Nous prenons en compte l'Humain dans son intégralité et de son droit à se former.



Catherine P.
Responsable Social



Karine P.
Directrice Transition Numérique



Marie G.
Juriste Droit Social



Gwenaëlle F.
Collaboratrice Social



Jilva B.
Responsable RH

Modalités et accès.

- + **Délais d'accès**
La session de formation peut être planifiée dans les 2 mois suivant la demande en intra-entreprise.
- + **Lieu**
Au sein de l'Espace Sadi Carnot, accessible aux personnes en situation de handicap.
- + **Equipements techniques**
Nos salles sont toutes équipées du Wi-Fi, d'ordinateurs et d'écrans géants pour plus de lisibilité pour les projections.
- + **Évaluations**
Tests intégrant des mises en situations. A l'issue de la formation, un questionnaire d'évaluation vous sera proposé par mail, ainsi qu'un certificat d'achèvement de la formation.
- + **Qualité et adaptation des formations**
Nous attachons une grande importance à faire évoluer nos formations en fonction des besoins spécifiques des stagiaires et de leurs domaines. Ceci est pris en compte en amont, lors de l'analyse de vos objectifs.
- + **Coût des formations**
Une proposition tarifaire vous sera adressée par e-mail après notre 1er entretien téléphonique.

Besoin d'en savoir plus ou de conseils personnalisés ?

Contactez-nous par téléphone **01 60 23 03 00** ou écrivez-nous à formation@pagny-associes.com.

Nous serons ravis d'échanger sur les détails de nos formations afin de vous fournir
les solutions les plus adaptées.